

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de agosto de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Carlos Barranco Rodríguez</u>	CUI:	<u>1933 68668 0502</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-734-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>831-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>1316494</u>
Número de Factura:	<u>2182039438</u>	Serie:	<u>4CB106C4</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q6,500.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de agosto de 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q32,500.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El TÉCNICO" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé a la Dirección de Participación Ciudadana en la realización de una expoferia Gastronómica luciana que generó acciones que promueven el desarrollo económico local con pertinencia cultural.
- b) Apoyé a la Dirección de Participación Ciudadana en la elaboración de un portafolio digital que contiene información esencial respecto de la gastronomía local del departamento.
- c) Apoyé a la Dirección de Participación Ciudadana en la actualización de un directorio de los medios de comunicación, escrito, radial y televisivo con cobertura en el departamento para la promoción de diversas actividades que el Ministerio de Cultura y Deportes desarrolle a nivel local.
- d) Apoyé a la Dirección de Participación Ciudadana en la elaboración y diseño de un plan estratégico con aplicabilidad de 5 años plazo que promueva el desarrollo, el emprendimiento y la economía cultural local de la localidad
- e) Apoyé en la organización de la presentación de un ensamble de marimbas que se realizó con el apoyo de dos conjuntos marimbísticos del Ejército Nacional.
- f) Apoyé en la elaboración de un documento investigativo sobre las condiciones en las que se encuentran las diferentes artesanías propias del departamento.
- g) Apoyé en la elaboración de un anteproyecto que permitió identificar las potencialidades turísticas del departamento.

- h) Apoyé al equipo territorial de la Dirección General de Desarrollo Cultural y fortalecimiento de las Culturas en las actividades que se desarrollaron en el municipio y el departamento.

Carlos Barranco Rodríguez
Nombre Completo del Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato; Décima Primera)

Firma de Contratista

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato; Décima Primera)



Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES